

Принят на заседании
педагогического совета
МАДОУ «Детский сад «Белочка»
села Новая Таволжанка Шебекинского района
Белгородской области»
от « 31 » 08 2023 г.
Протокол № 1

Утвержден:

Заведующий МАДОУ «Детский сад
«Белочка» села Новая Таволжанка
Шебекинского района Белгородской
области» В.А.Черниченко
Приказ от « 08 » 08 2023 г. № 13

План работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад «Белочка» села
Новая Таволжанка Шебекинского района
Белгородской области»
на 2023– 2024 учебный год

с. Новая Таволжанка
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Блок	
I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	5
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9
2.1. Методическая работа	9
2.2. Педагогические советы	12
2.3. Контроль и оценка деятельности	13
Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1. Нормотворчество	16
3.2. Работа с кадрами	16
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	17
Приложения	
Приложение 1. План летней оздоровительной работы с воспитанниками	22
Приложение 2. План работы по физическому воспитанию и оздоровлению детей на 2023-2024 учебный год.	26
Приложение 3. График оперативных совещаний при заведующем	30
Приложение 4. План по антитеррористической защищенности.	31

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Белочка» села Новая Таволжанка Шебекинского района Белгородской области» в 2022-2023 учебном году функционировало в режиме развития и осуществляло работу по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, повышению качества образования детей дошкольного возраста в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 года, регистрационный № 58824);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- инструктивно-методическим письмом «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Белгородской области в период 2022-2023 г.г.»;
- Уставом МАДОУ «Детский сад «Белочка» села Новая Таволжанка Шебекинского района Белгородской области», договором между Учредителем и Учреждением и иными локальными актами учреждения.

ДОУ работал в режиме пятидневной рабочей недели. В образовательном учреждении функционировало 7 групп, укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

Общеразвивающей направленности:

- 1 младшая группа (2-3 года);
- 2 младшая группа (3 до 4 года);
- средняя группа №1 (4 - 5 лет)
- средняя группа №2 (4 - 5 лет)

Комбинированной направленности:

- старшая группа (5-6 лет)
- подготовительная к школе группа (6-7 лет)

Группа кратковременного воспитания (1-2 лет).

В 2022 – 2023 учебном году деятельность педагогического коллектива дошкольного учреждения была направлена на решение следующих целей и задач:

ЦЕЛЬ: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

1. Формирование у воспитанников высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и защите интересов Родины.
2. Приобщение воспитанников к духовно-нравственным ценностям через использование в образовательном процессе государственных символов Российской Федерации.
3. Совершенствование системы взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, здорового образа жизни.
4. Привлечение родителей к патриотическому и идеологическому воспитанию детей.
5. Формирование у детей осознанно правильного отношения к природе.

Основной целью деятельности Учреждения во время летнего оздоровительного периода являлось обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность.

В течение года детский сад работал в режиме дежурных групп, онлайн режиме.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо внедрить Федеральную образовательную программу дошкольного образования:

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо:

- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
 - сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
 - обеспечить условия для формирования основ безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- приобщение детей к духовно-нравственным социокультурным ценностям российского народа, воспитание растущего поколения как знающего и любящего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
План летней оздоровительной работы (приложение 1 к плану)	Июнь-август	Старший воспитатель Каблучко Л.Б. Воспитатели
План работы по физическому воспитанию и оздоровлению детей на 2023-2024 учебный год (приложение 2 к плану).	Сентябрь-май	Старший воспитатель Каблучко Л.Б. Воспитатели
График оперативных совещаний при заведующем (приложение 3 к плану)	В течение года	Заведующий Черниченко В.А.
План по антитеррористической защищенности (приложение 4 к плану)	В течение года	Заведующий Черниченко В.А. Завхоз Михайлова В.П.

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели,
День работника дошкольного образования	Сентябрь	
День пожилого человека	Октябрь	
День рождения села «Покрова»	Октябрь	

Всемирный День отца	Октябрь	Муз.руководитель Молчанова И.Д.
День народного единства	Ноябрь	
День Матери	Ноябрь	
Новый год	Декабрь	
Святки	Январь	
День освобождения села от немецких захватчиков	Февраль	
День защитника Отечества	Февраль	
Масленица	Март	
Международный женский день	Март	
Весна-красна	Апрель	
Выпускной	Май	
День России	Июнь	
День семьи любви и верности (День Петра и Февронии)	Июль	
День государственного флага	Август	

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Подготовка и участие в мероприятиях, профессиональных конкурсах и акциях на муниципальном уровне (согласно плана работы МКУ УО)	В течение года	Старший воспитатель Каблучко Л.Б., педагоги
<i>Внутриучрежденческие</i>		
<i>Конкурсы с участием детей и родителей</i>		
27 сентября - День дошкольного работника Видео- интервью «Воспитатель глазами детей и родителей» (<i>старшие-подготовительная группы</i>)	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
16 октября - Всемирный День отца Видеоролик «Вместе с папой...!» (<i>все возрастные группы</i>)	Октябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
27 ноября - День матери в России Конкурс чтецов ко дню матери (<i>средняя-подготовительная группы</i>)	Ноябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации Выставка творческих работ «Герб моей страны»	Ноябрь	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели

<i>(старшая, подготовительная группы, родители)</i>		
Новый год Оформление стенгазеты «Новый год в моей семье» <i>(2 младшая-подготовительная группы)</i>	Декабрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
8 февраля - День Российской науки Выставка поделок «Я- изобретатель», посвященная Дню российской науки <i>(старшая, подготовительная группы, родители)</i>	Февраль	<i>Воспитатели</i>
12 апреля - День Космонавтики Выставка совместных детско-родительских работ «Покорители космоса» <i>(старшая, подготовительная группы, родители)</i>	Апрель	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
9 мая – День Победы Конкурс чтецов, посвященный Дню победы «Я помню! Я горжусь!» <i>(средние-подготовительная группы, родители)</i>	Май	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
<i>Конкурсы для педагогов</i>		
Конкурс на лучший мастер-класс по патриотическому воспитанию. <i>Цель Конкурса:</i> создание условий для профессионального самосовершенствования работников дошкольных образовательных учреждений.	Октябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
Конкурс профессионального мастерства «Развивающая предметно-пространственная среда в ДООУ по Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования»	Декабрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели специалисты
Конкурс на лучший конспект образовательной деятельности с детьми в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Февраль	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
«Народное искусство и нематериальное культурное наследие Белгородской области в воспитании детей», в рамках национального проекта «Культура». <i>Уголки народного творчества, выставки детских работ и др.</i>	Апрель	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
Конкурс проектов «Безопасность детей»	Май	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., педагог-психолог Благих А.В.
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., воспитатели
<i>Нормативная документация:</i> - знакомство родителей с уставными документами; - заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников.	При зачислении ребенка в ДОУ	Заведующий Черниченко В.А.
- создание рекламных буклетов по: - цифровой грамотности детей - информационной безопасности	Октябрь Декабрь	Бужор И.В. Бредихина В.Н.
Организация деятельности официального сообщества ДОУ и семьи в социальной сети (сайт ДОО).	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Внедрение Электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б. Воспитатели
Использование эффективных форм вовлечения родителей в образовательную деятельность (профорентация, образовательные афиши, маршруты выходного дня...и др.)	В течение года	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б. Воспитатели групп

1.2.2. Родительские собрания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Родительские собрания по группам с привлечением специалистов (как в очной так и в дистанционной форме (онлайн - собрания)).	Сентябрь Декабрь Февраль Май	Воспитатели групп
Семейные массовые мероприятия: - День Пожилого человека; - Спортивный праздник ко Дню Отца; - Досуг «День Матери»; - Совместное празднование Нового года;	Октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б. Воспитатели групп Музрук. Молчанова И.Д.

- Круглый стол «Вопросы воспитания: вопросы педагогу-психологу».	Февраль	Педагог-психолог Благих А.В.
<i>1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад</i>		
Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Работа консультационного центра		
<ul style="list-style-type: none"> • издать приказ о создании консультационного центра; • внести изменения в организационные документы 	Сентябрь	Заведующий Черниченко В.А., Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
<p>Организовать работу консультационного центра в онлайн режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составить план и режим работы; • подготовить формы журналов, обращений, согласий; • разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий; • разметить сведения о центре на сайте и стендах детского сада 	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Мониторинг деятельности консультационного центра	В течение года	Заведующий Черниченко В.А.

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по вопросам реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Составление карт оценки эффективности педагогических воздействий (по группам 2 младшая-подготовительная)	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Внедрение в работу воспитателей подготовительной группы новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	в течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
---	----------------	---------------------------------

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Самоанализ реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Ежемесячно	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации	Ноябрь	Воспитатель Беседина О.В.
Организация образовательного пространства и пополнение материальной базы в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Февраль	Воспитатель Орлова А.И.
Патриотическое воспитание детей: ценности Родина и Природа	Апрель	Воспитатель Бредихина В.Н.
Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание и формы работы в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования	Октябрь	Педагог-психолог Благих А.В. Учитель-логопед Светличная И.Н.

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Психолого-педагогическое сопровождение электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»	Октябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Формирование основ безопасного поведения у детей старшего дошкольного возраста. Использование «Блокнота безопасности дошкольника».	Декабрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Осуществляется внедрение основ алгоритмизации и программирования для старших дошкольников с использованием цифровой образовательной среды	Февраль	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

«Алгоритмика», «ПиктоМир», «Наустим».		
Формы применения цифровых технологий: инфографика, информационные статьи, подкасты, видеoinформация в работе с родителями.	Апрель	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

1.1.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

Тема	Срок	Ответственный
Патриотическое воспитание старших дошкольников	Февраль	Бужор И.В.
Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности воспитателя. Педагогическая копилка «Особенности познавательно-исследовательской деятельности воспитанников в соответствии с ФОП ДО»	Апрель	Гаврюшкина Л.Н.
Организация игровой деятельности	Май	Криворотова Н.Н.

1.1.5. Проектная деятельность

Тема	Срок	Ответственный
<i>Муниципальные проекты</i>		
<i>«Формирование основ экологического сознания детей дошкольного возраста («Добрые друзья природы»)), срок реализации проекта 01.05.2022г.-25.12.2023г.</i>		
<i>Муниципальный проект</i>		
<i>«Создание эффективной системы по выявлению и развитию у воспитанников художественно-эстетических и технических способностей в дошкольных образовательных организациях Шебекинского городского округа («Одаренный ребенок»)), срок реализации проекта 01.05.2022г.-25.12.2023г.</i>		
<i>Внутриучрежденческие проекты</i>		
Проект «Семья и семейные ценности» (1 младшая-подготовительная группы).	Ноябрь-Декабрь	Ст. воспитатель
Проект по нравственно-патриотическому воспитанию «Я родился в России»	Февраль	Ст. воспитатель
Проект «Безопасное детство»	Апрель-май	Ст. воспитатель

2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Срок	Ответственные
<i>Установочный педсовет</i> «Организация деятельности детского сада в 2023-2024 учебном году»	Сентябрь	Заведующий Черниченко В.А. ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
<i>Тематический педсовет</i> «Организация безопасного пребывания воспитанников в ДОО и формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»	Ноябрь	Заведующий Черниченко В.А. ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
<i>Тематический педсовет</i> «Обновление РППС в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования»	Январь	Заведующий Черниченко В.А. ст. воспитатель Каблучко Л.Б..
<i>Итоговый педсовет</i> «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году с учетом Федеральной образовательной программой дошкольного образования»	Май	Заведующий Черниченко В.А. ст. воспитатель Каблучко Л.Б.

2.3. Организация коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Мероприятие	Срок	Ответственный
Деятельность ППк		
<i>Заседание № 1</i> 1. Утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год 2. Утверждение банка данных детей с ОВЗ и детей инвалидов	Сентябрь	Председатель ППк
<i>Заседание № 2</i> 1. Результаты течения адаптационного периода к условиям ДОО вновь набранных детей. 2. Результаты прохождения адаптационного периода выпускниками ДОО 2023-2024 уч. года.	Ноябрь	Председатель ППк
<i>Заседание №3</i> 1.Результаты и динамика коррекционно-развивающей работы в первом полугодии 2023-2024 учебного года 2. Результаты логопедического обследования воспитанников групп общеразвивающей	Март	Председатель ППк

направленности.		
<p><i>Заседание № 4</i></p> <p>1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность.</p> <p>2. Набор и выпуск воспитанников логопедического пункта</p> <p>3. Анализ деятельности ППк ДОУ за 2023-2024 учебный год.</p>	Май	Председатель ППк

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль.

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Контроль за энергосбережением, развивающей предметно-пространственной средой в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Фронтальный	Посещение групп, кабинетов	Сентябрь январь март	Заведующий Черниченко В.А. Ст.воспитатель Каблучко Л.Б. Завхоз Михайлова В.П.
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Посещение групп и помещений, наблюдение	До декабря 2023 г.	Заведующий Черниченко В.А. Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Санитарное состояние помещений ДОУ	Оперативный	Посещение групп помещений, наблюдение	Ежедневно	Завхоз Михайлова В.П.
Контроль за выполнением воспитателями, специалистами рекомендаций ТПМПК при работе с детьми с ОВЗ	Систематический	Изучение планов работы воспитателей, специалистов, наблюдения за педагогическим процессом	ежемесячно	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь Февраль Апрель	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б.
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни	ежемесячно	Старшая медсестра Никишина В.В.
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	ежемесячно	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б. Старшая медсестра Никишина В.В.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	В течение периода	Педагог-психолог Благих А.В.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Декабрь	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б., Старшая медсестра Никишина В.В.
«Планирование инфраструктуры РППС с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических	Тематический	Анализ	Январь	Заведующий Черниченко В.А. Ст. воспитатель Каблучко Л.Б.

материалов», приложение №6.				
«Приобщение дошкольника к русской народной культуре в совместной деятельности со взрослым»	Тематический	Анализ	Март	Заведующий Черниченко В.А. Ст. воспитатель Каблучко Л.Б.
День диагностики, регулирования и коррекции (ДРК) по вопросу оценки уровня здоровья и физического развития обучающихся	Оперативный	оценка уровня здоровья и физического развития обучающихся	Апрель	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б., инструктор по физ.культуре Криворотова Н.Н.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Ст. воспитатель Каблучко Л.Б. Педагог-психолог Благих А.В.

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Методическое и материально-техническое обеспечение реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Август	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Старшая медсестра Никишина В.В.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий Черниченко В.А.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада, ведение госпаблик	В течение года	Заведующий Черниченко В.А. Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление должностных инструкций педагога-дефектолога, учителя-логопеда	Октябрь	Черниченко В.А. Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Разработка программы развития дошкольного образовательного учреждения	Октябрь-декабрь	Черниченко В.А. Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Корректировка Положений, регламентирующих деятельность ДОУ	Истечение срока действия	В течение года	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических работников аттестующихся в текущем учебному году	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.
Проведение консультаций для аттестуемых работников о порядке проведения аттестации	Сентябрь	Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.

3.2.2. График аттестации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
Бредихина В.Н.	Воспитатель	Май 2024г.	-
Орлова А.И.	Воспитатель	Май 2024г.	2019

3.2.3. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
Бужор И.В.	воспитатель	Февраль 2024
Каблучко Е.Б.	воспитатель	Февраль 2024
Молчанова И.Д.	Музыкальный руководитель	Март 2024

3.2.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 5 к настоящему плану.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

(раздел запрещен для размещения в интернет сети)

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Октябрь	Завхоз Михайлова В.П. Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Проведение противопожарных инструктажей с работниками	2 раза в год	Завхоз Михайлова В.П.
Организация и проведение тренировки по эвакуации	ежемесячно	Завхоз Михайлова В.П.
Организация и проведение проверки всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях.	Октябрь и декабрь	Завхоз Михайлова В.П.
Проверка наличия и работоспособности огнетушителей	Ежемесячно	Завхоз Михайлова В.П.
Проведение ревизии пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз Михайлова В.П.
Контроль работы по техническому	По графику	Завхоз

обслуживанию систем противопожарной защиты	техобслуживания	Михайлова В.П.
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз Михайлова В.П.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Завхоз Михайлова В.П.
Оформление уголка пожарной безопасности в ДОУ	До 31 октября	Завхоз Михайлова В.П.
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.4. Ограничительные меры

3.4.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Завхоз Михайлова В.П.
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Завхоз Михайлова В.П.
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Старшая медицинская сестра Никишина В.В.
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	1 раз в неделю	Завхоз Михайлова В.П.
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Воспитатели групп

Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить утренний фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Воспитатели групп
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Помощники воспитателей
Обучать воспитанников основам личной гигиены, навыкам здорового образа жизни	Постоянно	воспитатели групп

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	октябрь апрель	Завхоз Михайлова В.П.
Инвентаризация	Декабрь Май	Завхоз Михайлова В.П.
Анализ выполнения и корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности	Ежемесячно	Заведующий Черниченко В.А.
Проведение самообследования и опубликование отчета	Апрель	Заведующий Черниченко В.А. старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-июль	Заведующий Черниченко В.А. Завхоз Михайлова В.П., старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Ремонт помещений, здания	В течение года	Заведующий Черниченко В.А.
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз Михайлова В.П.

План летней оздоровительной работы с воспитанниками

Цель работы: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность воспитанников в летний период.

Задачи:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей через систему оздоровительных мероприятий с активным использованием природных факторов.
2. Создание атмосферы эмоционального благополучия на основе взаимопонимания, партнерства детей и взрослых.
3. Организация активного отдыха детей, насыщенного различными видами детской деятельности (двигательной, игровой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально - художественной, коммуникативной, трудовой).
4. Предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортного травматизма и других опасных ситуаций через разнообразные формы организации детской деятельности.
5. Формирование положительной мотивации у детей, педагогов, родителей к организации физкультурно-оздоровительных, познавательных, творческих мероприятий в ДОУ.

Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального		
Перевод жизни ДОУ на летний режим работы	июнь	заведующий
Проверка состояния оборудования на участках, обеспечение его безопасности	ежедневно	Завхоз Михайлова
Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	Июнь-август	Воспитатели групп
Обеспечение чистоты прогулочных площадок	Июнь-август	Завхоз Михайлова
Осмотр и утверждение мест проведения походов и экскурсий.	июнь	Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Проведение инструктажей: - «Охрана жизни и здоровья детей летом» - «О предупреждении травматизма» - «Профилактика кишечных заболеваний» - по требованию ситуации	июнь	Заведующий Черниченко В.А. Старший воспитатель
Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, босохождение и пр.)	Июнь-август	Воспитатели групп

Подбор материалов по организации педагогической работы летом: - по благоустройству территории; - по рациональности и эффективности использования оборудования и природных факторов для всестороннего развития дошкольников.	июнь	Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Консультация «Деятельность с детьми летом»	июнь	Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Июнь-август	воспитатели
Организация работы по закреплению навыков безопасности на дороге и дома	июнь	воспитатели
Контроль оперативный		
<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение двигательного режима (объем двигательной активности детей в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня); - соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом воспитанников; соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, организация двигательной активности, эмоциональное состояние, самочувствие детей; - проведение закаливающих мероприятий (используемые формы и методы); организация познавательной, экспериментальной и трудовой (в цветнике, на огороде) деятельности детей; - проведение физкультурных занятий, физкультурно-оздоровительных праздников, досугов и развлечений; обеспечение санитарного состояния выносного материала и - обеспечение безопасности места проведения оздоровительных, закаливающих мероприятий с воспитанниками. 	Июнь	Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
	Июнь	
	Июль	
	Июль	
	Август	
Август		
2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.		
Организация игровых мероприятий тематических недель		воспитатели групп
<i>Тематическая неделя «Дарите людям доброту!»</i>	Июнь 1 -2 неделя	музыкальный руководитель
<i>Тематическая неделя «Азбука дорожного</i>	3-4 неделя	

<i>Тематическая неделя «Музыка в театре».</i>	Июль 1 -2 неделя	
<i>Тематическая неделя «Волшебные сказки»</i>	3-4 неделя	
<i>Тематическая неделя «Пожарная безопасность»</i>	Август	
<i>Тематическая неделя «Прощание с летом»</i>	3-4 неделя	
Игровая и продуктивная деятельность детей согласно требованиям образовательной программы дошкольного образования, Рабочей программы воспитания	Июнь-август	Планирование воспитателей
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения.	Июнь-август	Планирование воспитателей
Экологическое воспитание детей: - беседы; прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение; - наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке, в цветнике и т.п.	Июнь-август	Планирование воспитателей
праздники		
<i>Международный день Защиты детей</i> Досуг «Маленькие дети на большой планете»	1 Июня	воспитатели
<i>Всемирный день охраны окружающей среды</i> Экологическая газета об экологических опасностях «Мусор земле не к лицу»	5 июня	воспитатели
<i>День русского языка</i> Литературная игра-викторина «Мы в гости к Пушкину спешим»	6 июня	воспитатели
<i>День России</i> Досуг «Наш дом – Россия»	12 Июня	воспитатели
<i>День семьи любви и верности (День Петра и Февронии)</i> Семейная гостиная «В семье ладно – всем отрадно!»	8 Июля	воспитатели
<i>День Прохоровского поля-Третьего ратного поля России</i> Выставка поделок «Курская битва»	12 июля	воспитатели
<i>День физкультурника в России</i> Семейная зарядка «Говорим здоровью – да!»	12 августа	Инструктор по физическому воспитанию
<i>День государственного флага</i> Музыкально-спортивный досуг «Белый, синий, красный цвет – символ славы и побед!»	22 августа	воспитатели
2.3.Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации.		
- Повышать профессиональную компетентность педагогов по проблемам охраны здоровья, формирования привычек, соответствующих здоровому образу	В течение всего	Воспитатели групп

жизни, культуры здоровья у дошкольников и их родителей.	периода	
- Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период.	Июнь- Август	Старший воспитатель Каблучко Л.Б.
- Индивидуальная работа с педагогами (<u>по запросу</u>).		
<i>2.4.Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями:</i>		
- Организация просветительской работы, повышение родительской компетентности в вопросах формирования культуры здоровья: - организовать для родителей консультации специалистов, интерактивное общение с ними, обмен опытом на сайте ДОУ.	Июнь- Август	Старший воспитатель Каблучко Л.Б. воспитатели групп
- Обеспечивать единство и общую направленность действий семьи и ДОУ по оздоровлению детей, формированию культуры здоровья. Распределить обязанности по решению программных задач в соответствии с объективными особенностями и возможностями семейного воспитания, потребностями и потенциалом каждой семьи.	Июнь- Август	воспитатели групп
<i>2.5.Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО</i>		
Выполнение предписаний Роспотребнадзора, Госпожнадзора.	Июнь	Заведующий, завхоз
Проведение ремонтных работ и испытание отопительной системы по плану.	Май - июнь	Заведующий, завхоз

**План работы
по физическому воспитанию и оздоровлению детей
МАДОУ «Белочка» села Новая Таволжанка Шебекинского района
Белгородской области» на 2023-2024 учебный год.**

2.1. Планирование деятельности на текущий период «сентябрь-май» текущего года. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Контроль
1	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закалывающих процедур для каждой группы	сентябрь	старшая медсестра, старший воспитатель Каблучко Л.Б.	Эпизодический, предупредительный контроль. Взаимоконтроль в режиме дня (педагоги)
2	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	Октябрь апрель	врач, старшая медсестра	Оперативный контроль (Заведующий)
3	Мониторинг состояния здоровья детей. Анализ заболеваемости.	ежемесячно	ст.медсестра, воспитатели	Отчет на совещаниях при заведующей, педсовете (ст.медсестра)
4	Проведение антропометрии	1 раз в квартал	старшая медсестра, воспитатели	журнал здоровья
5	Сотрудничество с офисом семейного врача на территории Новотаволжанского сельского поселения (врач – педиатр)	ноябрь, март	старшая медсестра	Оперативный контроль (Заведующий)
6	Контроль своевременной вакцинации и витаминизации	в течение года	старшая медсестра	Оперативный контроль (Заведующий)
7	Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпидобстановке	старшая медсестра, воспитатели	На совещании при заведующей

2.1.2. Организация рационального питания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Контроль
1.	Производственные совещания по вопросам организации питания детей	сентябрь декабрь февраль июль	заведующий старшая медсестра	Протокол, реализация рекомендаций
2.	Контроль - организации питания, - витаминизации, - калорийности пищи	регулярно	старшая медсестра, старший воспитатель Каблучко Л.Б.	Оперативный контроль (Заведующий)
3.	Уроки здорового питания для старших дошкольников	Октябрь Январь Апрель	воспитатели ст. медсестра	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель)
4.	Проведение дней витаминки в группах.	ежемесячно	воспитатели ст. медсестра	Эпизодический, контроль (старший воспитатель)

2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Контроль
1.	Использование оздоровительной методики В.Ф. Базарного «Здоровое духовное, физическое и интеллектуальное развитие детей в системе дошкольно-школьного воспитания».	В течение года	педагоги	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель)
2.	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	В течение года	педагоги	Оперативный контроль (старший воспитатель)
3.	Организация оздоровительного режима - Прогулки, включающие подвижные игры, пешеходные прогулки, оздоровительные гимнастики, динамические часы, самостоятельная двигательная деятельность, физкультурные занятия, физкультурные досуги - Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели групп	Согласно циклограмме контроля (Заведующий, старший воспитатель)

	периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей			
4.	Организация двигательной активности с преобладанием циклических упражнений Формирование правильной осанки и навыков рационального дыхания	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели всех групп	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра)
	- Упражнения в беге			
	- Гимнастика дыхательных мышц		музруковод. Молчанова И.Д	
	- Приучение к правильному дыханию			
	- Правильная постановка пения			
5.	Реализация системы эффективного закаливания: - Облегчённая форма одежды	В течение года	воспитатели всех групп	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра)
	Прогулки на воздухе	ежедневно	воспитатели всех групп	
	- Босохождение	июнь-август	воспитатели всех групп	
	Проветривание	постоянно	ст.медсестра	
	Хождение босиком по корректирующим дорожкам.	ежедневно	воспитатели всех групп	
	Самомассаж активных точек/точечный массаж (старшая группы, подготовительная группа)	ежедневно	воспитатели	
	Хождение босиком по солевым дорожкам.	ежедневно октябрь-май	воспитатели 2 младшей – подгот. групп	
6.	Оздоровительные мероприятия: Ионизация воздуха люстрой Чижевского	во время эпидемии гриппа	помощники воспитателя	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, ст. медсестра)
	Использование фитонцидов лука, чеснока		воспитатели всех групп	
7.	Мобилизация защитных сил организма С-витаминация 3-го блюда	В течение года	Старшая медсестра, повар	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, ст.медсестра)
8.	Использование здоровьесберегающих технологий (физкультурно –оздоровительных, образовательных, обучения здоровому образу жизни)	В течение года	Воспитатели всех групп	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель)

Мероприятия с детьми				
1.	Дни здоровья (все группы)	сентябрь декабрь апрель	воспитатели	Посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
2.	Спортивные досуги (все группы)	1 раз в месяц		
3.	«Дошкольный чемпионат» (старшая, подготовительная)	Октябрь	Старший воспитатель,	
4.	«Малая зимняя олимпиада» (старшая, подготовительная группы)	Январь	воспитатели	
5.	Проведение Дня Бега (2 младшая-подготовительная).	сентябрь, апрель	Инструктор по физической	
6.	Военно-патриотическая игра «Зарница».	Апрель	культуре воспитатели	
7.	Велопробег, посвященный Дню Победы	Май	Старший воспитатель	
8.	Фестиваль детской игры «4Д: дети, движение, дружба, двор».	Июнь	Старший воспитатель	
Аналитический контроль				
1.	Анализ уровня заболеваемости	ежемесячно	Старшая медсестра	Совещание при заведующем
2.	Мониторинг эффективности здоровьесберегающей деятельности	Декабрь Май	Ст.медсестра, Ст.воспитатель Каблучко Л.Б.	Аналитические материалы
3.	Медико-психолого-педагогическое обследование детей, поступающих в школу.	Май	Врач, воспитатели, учитель-логопед	Заполнение карт развития детей

**График оперативных совещаний при заведующем
на 2023/2024 учебный год**

Содержание деятельности	Сроки
1. Организационное начало учебного года, реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования. 2. Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников во время образовательного процесса.	Сентябрь
1. Антитеррористическая защищенность ДОО 2. Об организации питания.	Октябрь
1. Об организации работы Консультационного центра. 2. Профилактика распространения гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции.	Ноябрь
1. Об усилении мер по антитеррористической защищенности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. 2. О родительской плате.	Декабрь
1. О работе группы кратковременного пребывания. 2. Об организации работы дополнительного образования.	Январь
1. Об организации питания.	Февраль
1. Об усилении мер по охране жизни и здоровья детей в ДОО. 2. О противопожарной безопасности.	Март
1. Благоустройство территории. 2. Об организации питания.	Апрель
1. Организация летней оздоровительной работы. 2. Подготовка к выпускному утреннику.	Май
1. Об усилении персональной ответственности работников за жизнь и здоровье детей.	Июнь
1. О подготовке к новому учебному году.	Июль
1. Об усилении мер по антитеррористической безопасности воспитанников.	Август

МАДОУ «Детский сад «Белочка» села Новая Таволжанка Шебекинского района Белгородской области»

*Приложение №4
к плану работы на 2023-2024 учебный год*

**План мероприятий
МАДОУ "Детский сад "Белочка" села Новая Таволжанка" по повышению
уровня антитеррористической укреплённости и защищённости учреждения на
2023-2024 учебный год**

(запрещен для размещения в интернет сети)